



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра бизнес-информатики

Факультет информационных технологий и анализа больших данных

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Организация: «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сертификат: None

Утверждено: Проректор по учебной и методической работе, Е.А. Каменева

Дата: 08.10.2025 г.

В.В. Кутейников

Корпоративные информационные системы в финансовой сфере

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 - Экономика,

Образовательная программа «Корпоративные финансы»,

Профиль:

«Корпоративные финансы и бизнес-оценка»

Рекомендовано

Факультет информационных технологий и анализа больших данных

(протокол № 05 от 18.02.2026 г.)

Одобрено

Кафедра бизнес-информатики

(протокол № 4 от 20.11.2025 г.)



Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно – тематический план	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	16
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28



1. Наименование дисциплины

Корпоративные информационные системы в финансовой сфере

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПKN-2	Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей.	Знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей в ИТ системах Уметь: применять основные нормативы и принципы построения финансовых показателей в корпоративных информационных системах на основе основных бизнес-процессов
		Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	Знать: алгоритмы сбора данных и расчета основных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях. Уметь: определять уровни данных и порядок расчета основных финансово-экономических показателей на основе основных стандартных бизнес-процессов закупок, производства и продаж крупного предприятия
		Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических	Знать: зависимость экономических процессов и финансово-экономических показателей на различных уровнях Уметь: анализировать причины повышения или снижения



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		ских показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	ния основных финансово-экономических показателей в кратко-, средне и долгосрочных периодах анализа данных
ПKN-4	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.	Знать: основные методики проведения анализа эффективности и потенциала экономических субъектов. Уметь: проводить анализ эффективности формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.
		Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.	Знать: основные методы и средства анализа и интерпретации показателей деятельности экономических субъектов. Уметь: провести анализ и рассчитать основные показатели деятельности экономических субъектов.
ПКП-3	способность осуществлять планирование и реализацию мероприятий по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации и повышению стоимости бизнеса в условиях цифровизации экономики	Осуществляет планирование и реализацию мероприятий по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса.	Знать: Основные мероприятия по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса. Уметь: Проводить анализ и предложить стратегию по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса и основные мероприятия для повышению эффективности деятельности
		Учитывает экономические риски при разработке и реализации ука-	Знать: Основные экономические риски при разработке и реализации указанных мероприятий, в том числе, связан-



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		занных мероприятий, в том числе, связанные с цифровизацией экономики	ные с цифровизацией экономики Уметь: Анализировать и предлагать мероприятия по снижению основных экономических рисков при разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности, в том числе, связанные с цифровизацией экономики



3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные информационные системы в финансовой сфере» относится к «Модулю "Технологии в оценке и бизнесе"».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	<i>34</i>	<i>34</i>
<i>Лекции</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>18</i>	<i>18</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>74</i>	<i>74</i>
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет



5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие понятия корпоративных информационных систем

История развития КИС. Характеристика и особенности создания и функционирования корпоративных информационных систем. Эволюция стандартов MRP-MRP II-ERP-ERP II – CSRP. Обзор решений компании в области КИС. Основы построения информационных систем класса ERP. Принципы построения КИС на базе типовых проектных решений. Архитектура Корпоративная информационная ИТ система. Понятие сервера приложений. Инстанции. Транзакции в Корпоративная информационная ИТ система.

Тема 2. Обзор платформы КИС

Характеристика платформы КИС. Компоненты КИС. Поддержка бизнес - процессов в КИС. Стратегическое преимущество КИС. Обзор основных модулей корпоративной информационной ИТ системы. Интерфейсы КИС.

Тема 3. Финансовый учет и отчетность в Корпоративной информационной ИТ системе

Понятие и назначение внешнего учета и отчетности. Бухгалтерия Главной книги. Универсальный журнал. Создание счетов и выполнение проводок. Бухгалтерии кредиторов, дебиторов, основных средств. Планы счетов и методологии учета. Документы в системе КИС. Подготовка финансовых отчетов. Понятие и назначение контроллинга. Элементы контроллинга. Интеграция контроллинга и внешнего учета.

Тема 4. Управление материальными потоками в Корпоративных информационных ИТ системах

Обзор бизнес-процесса «Закупка материалов». Организационные уровни и основные данные, поддерживаемые в процессе управления материальными потоками. Особенности ведения нормативной справочной информации в модуле ММ. Связь организационных данных с основными данными. Понятие ведения основных данных, ракурсы. Цикл заготовки для складироваемых и расходных материалов. Виды запаса. Процесс поступления материала и контроль качества. Интеграция с другими



процессами в Корпоративная информационная ИТ система. Инструменты анализа и отчетности.

Тема 5. Процессы планирования материалов в Корпоративной информационной ИТ системе

Организационные уровни и основные данные при планировании потребностей в материалах. Особенности ведения нормативно – справочной информации модуля. Планирование производства (РР). Спецификация материала. Технологическая карта. Жизненный цикл бизнес-процесса «Планирование потребности в материалах». 6 Ведомость потребности/запасов и ведомость планирования потребности в материалах. Создание производственного заказа. Подтверждение производственного заказа.

Тема 6. Управление заказами клиентов в КИС

Обзор бизнес-процесса от «От заказа до платежа». Организационные уровни и основные данные модуля управления заказами клиентов. Основные и организационные данные в модуле сбыт. Понятие сбытовой организации, сектора, канала сбыта. Обзор процессов ведения основных данных клиента, материала, условий цены. Интеграция с другими модулями Корпоративной информационной ИТ системы.

Тема 7. Управление персоналом в КИС

Кадровый учёт, учёт рабочего времени (табельный учёт), управление нарядами на работы, командировками, расчёт производительности трудовых ресурсов, управление оплатой труда, премиями, компенсациями в КИС. Расчёт заработной платы. Организационная структура и структура персонала. Инфо-типы сотрудников. Аналитические отчеты в модуле «Управление персоналом»



5.2. Учебно – тематический план

Очная форма обучения

п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
1	Общие понятия корпоративных информационных систем	14	4	2	2	10
2	Обзор платформы КИС	18	8	4	4	10
3	Финансовый учет и отчетность в Корпоративной информационной ИТ системе	17	6	2	4	11
4	Управление материальными потоками в Корпоративных информационных ИТ системах	15	4	2	2	11
5	Процессы планирования материалов в Корпоративной информационной ИТ системе	15	4	2	2	11
6	Управление заказами клиентов в КИС	15	4	2	2	11



п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
7	Управление персоналом в КИС	14	4	2	2	10
В целом по дисциплине		108	34	16	18	74



5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Общие понятия корпоративных информационных систем	1. Изучение характеристик и особенностей создания корпоративных информационных систем. 2. Сравнение стандартов MRP-MRP II ERP-ERP II – CSRP. 3. Основы построения информационных систем класса ERP. 4. Обзор функциональных возможностей современных КИС. 5. Подходы к определению функциональных требований для информационной системы класса ERP. 6. Аналитические возможности современных КИС.	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий
Обзор платформы КИС	1. Обзор технологических особенностей платформы КИС. Преимущества данной платформы. 2. Рассмотрение особенностей интерфейсов SAP GUI и SAP Fiori. 3. Обсуждение отраслевых решений КИС. 4. Обзор основных модулей КИС. 5. Поддержка бизнес-процессов и интеграция основных модулей в рамках платформы КИС	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий
Финансовый учет и отчетность в Корпоративной информационной ИТ системе	Особенности архитектуры модуля Финансовый учет системы КИС. Понятие и назначение внешнего учета и отчетности (бухгалтерского учета). Рассмотрение алгоритмов создания счетов и выполнения проводок. Управление кредиторской и дебиторской задолженностями, а также основными средствами. Управление счетами в Главной книге. Операции по	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	оплате счетов-фактур поставщикам. Формирование итоговой финансовой отчетности.	
Управление материальными потоками в Корпоративных информационных ИТ системах	1. Рассмотрение основных задач, на решение которых ориентирован модуль Управление материальными потоками. 2. Обсуждение особенностей бизнес-процесса закупки сырья и материалов. 3. Создание новых поставщиков и заказов на поставку сырья и материалов. 4. Формирование запросов котировок для поставщиков. 5. Анализ предложений поставщиков и выбор наилучшего предложения. 6. Формирование ведомостей потребностей/запасов, выполнение проводок для оплаты услуг поставщика.	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий
Процессы планирования материалов в Корпоративной информационной ИТ системе	1. Рассмотрение организационных уровней модуля Планирование производства. 2. Обсуждение бизнес-процесса планирования материалов для производства продукции. 3. Рассмотрение ключевых этапов выполнения производственного заказа. 4. Формирование спецификации материала и технологической карты. 5. Создание ведомости потребности/запасов и ведомости планирования потребности в материалах. 6. Формирование и подтверждение производственного заказа.	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий
Управление заказами клиентов в КИС	1. Рассмотрение особенностей архитектуры модуля Продажи . 2. Возможности создания новых клиентов в	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	системе и запросов клиентов. 3. Создание предложений поставщика и проверка состояния запасов. 4. Управление процессом поставки продукции клиентам. 5. Проведение финансовых расчетов с клиентами.	
Управление персоналом в КИС	1. Рассмотрение особенностей архитектуры модуля Управление человеческим капиталом (HCM - Human Capital Management). 2. Обсуждение бизнес-процессов модуля: организационный менеджмент и администрирование персонала. 3. Рассмотрение возможностей ведения кадрового учёта и учёт рабочего времени (табельный учёт). 4. Управление нарядами на работы, командировками, расчёт производительности трудовых ресурсов, управление оплатой труда, премиями, компенсациями. 5. Рассмотрение структуры основных данных сотрудников: табельный номер, ссылочный табельный номер, инфо-типы. 6. Подходы к созданию аналитических отчетов по управлению персоналом.	Дискуссия, обсуждение. Выполнение индивидуальных заданий



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Общие понятия корпоративных информационных систем	Обзор КИС. Понятие сервера приложений. Понятие СУБД. Инстанции. Транзакции в КИС.	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников
Обзор платформы КИС	Стратегическое преимущество платформы КИС. Основные модули КИС	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников
Финансовый учет и отчетность в Корпоративной информационной ИТ системе	Принципы ведения бухгалтерского учета. Основные формы бухгалтерской отчетности.	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников
Управление материальными потоками в Корпоративных информационных ИТ системах	Особенности ведения нормативной справочной информации в модуле Управление материальными потоками.	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников
Процессы планирования материалов в Корпоративной информационной ИТ системе	Связь организационных данных с основными данными. Интеграция с другими модулями КИС. Особенности ведения нормативно-справочной информации модуля Планирование производства.	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Управление заказами клиентов в КИС	Обзор процессов ведения основных данных клиента, материала, условий цены. Интеграция модуля Продажи с другими модулями КИС	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников
Управление персоналом в КИС	Базовая функциональность модуля Управление персоналом в КИС. Изучение понятий организационного планирования и администрирования персонала. Принципы и основные этапы формирования организационных структур. Понятие штатного расписания и подходов к его созданию.	Изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет – источников



6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

1. Поддержка бизнес - процессов в КИС.
2. Обзор основных модулей КИС, характеристика данных модулей.
3. Создание новых поставщиков и заказов на поставку в КИС
4. Анализ предложений поставщиков и выбор наилучшего предложения.
5. Формирование ведомостей потребностей/запасов, выполнение проводок платежей поставщику.
6. Формирование спецификации материала и технологической карты.
7. Создание ведомости потребности/запасов и ведомости планирования потребности в материалах.
8. Формирование и подтверждение производственного заказа.
9. Управление кредиторской и дебиторской задолженностями, а также основными средствами.
10. Создание и управление счетами в Главной книге.
11. Оплата счетов-фактур поставщикам.
12. Формирование итоговой финансовой отчетности.
13. Создание новых клиентов и запросов клиентов.
14. Создание предложений поставщика и проверка состояния запасов.
15. Этапы поставки продукции клиентам в системе.
16. Проведение финансовых расчетов для получения оплаты от клиентов.
17. Расчет производительности трудовых ресурсов.
18. Управление оплатой труда, премиями, компенсациями.
19. Создание аналитических отчетов по управлению персоналом.

Дополнительная информация

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Кафедры бизнес-информатики.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПKN-2. Способность на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели, анализировать и содержа-	Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей.	Знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей в ИТ системах Уметь: применять основные нормативы и принципы построения финансовых показателей в корпоративных информаци-	Перечислить основные финансово-экономические показатели стандартного торгового предприятия. Привести примеры расчетов основных показателей и связи с основными бизнес-процессами предприятия.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
тельно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне	Производит расчет финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях.	онных системах на основе основных бизнес-процессов Знать: алгоритмы сбора данных и расчета основных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях. Уметь: определять уровни данных и порядок расчета основных финансово-экономических показателей на основе основных стандартных бизнес-процессов закупок, производства и продаж	Провести анализ и представить основные уровни и основные финансово-экономических показатели на примере крупного российского металлургического холдинга. Проанализировать и представить зависимость показателей от основных бизнес-процессов закупок, производства и продаж предприятия.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		крупного предприятия	
	Анализирует и раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово-экономических показателей на макро-, мезо- и микроуровнях	Знать: зависимость экономических процессов и финансово-экономических показателей на различных уровнях Уметь: анализировать причины повышения или снижения основных финансово-экономических показателей в кратко-, средне и долгосрочных периодах анализа данных	Привести примеры зависимостей основных финансово-экономических показателей в кратко-, средне и долгосрочных периодах анализа данных при анализе деятельности крупной российской сети по торговле продуктами питания для различных групп товаров. Проводить анализ, моделировать плановые значения и применять различные модели прогнозирования финансово-экономических показателей
ПКН-4. Способность оценивать показатели деятельности	Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет	Знать: основные методики проведения анализа эффективности и потенциала эко-	На примере производственной компании по изготовлению строительных материалов провести анализ производственного потенциала и основные факторы экономического роста с учетом предложения стратегии развития компании



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ности экономических субъектов	основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.	номических субъектов. Уметь: проводить анализ эффективности формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.	
	Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.	Знать: основные методы и средства анализа и интерпретации показателей деятельности экономических субъектов. Уметь: провести анализ и рассчитать основные показатели деятельности экономических субъектов.	На примере данных страховой компании представить анализ основных показателей деятельности для оперативного и стратегического планирования



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКП-3. способность осуществлять планирование и реализацию мероприятий по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации и повышению стоимости бизнеса в условиях цифровизации экономики	Осуществляет планирование и реализацию мероприятий по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса.	Знать: Основные мероприятия по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса. Уметь: Проводить анализ и предложить стратегию по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации в целях обеспечения роста стоимости бизнеса и основные мероприятия для повышению эффективности деятельности	Провести анализ и предложить стратегию по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности компании по разработке программного обеспечения в целях обеспечения роста стоимости бизнеса и основные мероприятия для повышению эффективности деятельности



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
	Учитывает экономические риски при разработке и реализации указанных мероприятий, в том числе, связанные с цифровизацией экономики	Знать: Основные экономические риски при разработке и реализации указанных мероприятий, в том числе, связанные с цифровизацией экономики Уметь: Анализировать и предлагать мероприятия по снижению основных экономических рисков при разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности, в том числе, связанные с цифровизацией экономики	Провести анализ рисков и подготовить мероприятия по их снижению для стратегии повышения эффективности основной деятельности строительной компании для оперативного и стратегического управления.



Примеры практико-ориентированных заданий

1. На примере крупной российской компании розничной торговли из ТОП-5 приведите критерии выбора КИС. Сформулируйте задачи в области ИТ, которые поможет реализовать проект внедрения КИС.

2. На примере крупной промышленной компании из ТОП-20 выберите КИС у учетом стратегии развития компании. Для этих задач сформулировать задачи в области ИТ, которые помогут реализовать стратегические задачи бизнеса.

3. На примере международной компании по торговле нефтепродуктами опишите выбор возможной КИС для его стратегических задач (три - из тех, которые связаны с основными расходами и доходами, две – из тех, которые связаны с особенностями стратегии компании, и одна – связанная с конкурентными преимуществами). Для этих шести задач сформулировать задачи в области ИТ, которые помогут при внедрении КИС реализовать стратегические задачи компании.

Примеры вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Документы в КИС. Сохранение документов.
2. Принципы создания документов в КИС.
3. Характеристика интерфейсов GUI и Fiori в КИС. Отличительные особенности интерфейса Fiori.
4. Навигация в КИС с использованием интерфейса Fiori.
5. Навигация в КИС с использованием интерфейса GUI.
6. Инновации в системе КИС.
7. Процесс работы модуля «Управление материальными потоками» КИС.
8. Организационные уровни и основные данные при планировании потребностей в материалах в рамках модуля «Управление материальными потоками» КИС.
9. Технология работы модуля «Продажи и дистрибуция» (SD). КИС.
10. Основные и организационные данные модуля «Продажи и дистрибуция» (SD). Понятие сбытовой организации, сектора, канала сбыта.
11. Технология работы модуля «Контроллинг» КИС.
12. Организационные единицы модуля «Контроллинг» КИС.
13. Основные данные модуля «Контроллинг» КИС.
14. Компоненты модуля «Контроллинг» в КИС.
15. Процесс работы модуля «Планирование производства» КИС.
16. Понятия спецификации материала и технологической карты, которые формируются в рамках модуля «Планирование производства» КИС.
17. Главная книга в модуле «Финансы» КИС.



18. Открытые позиции. Выравнивание открытых позиций.
19. Финансовый год и варианты финансового года в КИС.
20. Отчеты в модуле «Финансы». Создание варианта отчета.
21. Процесс работы модуля «Управление персоналом» КИС.
22. Организационный менеджмент в модуле «Управление персоналом».
23. Управление временными данными в модуле «Управление персоналом»
24. Учет рабочего времени в модуле «Управление персоналом».
25. Инфо-типы в модуле «Управление персоналом»
26. Отчеты в модуле «Управление персоналом».



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Абросимов, Л. И. Бизнес и информационные технологии для систем управления предприятием на базе SAP [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Абросимов Л. И., Борисова С. В., Бурцев А. П., Жнякин А. В., Коротких Т. Н., Крепков И. М., Русинова Н. Н. ; Борисова С. В., Бурцев А. П., Жнякин А. В., Коротких Т. Н., Крепков И. М., Русинова Н. Н. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2024 812 с. Книга из коллекции Лань - Информатика <https://e.lanbook.com/book/367502> ISBN 978-5-507-49009-7. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-367502]
2. Алмазов, А.А. Основы управления информационными технологиями в организации + eПриложение : Учебник / А.А. Алмазов, Е.В. Васильева, В.П. Кирпичев, В.В. Кутейников; под ред. Е.В. Васильева Электрон. дан. Москва : КноРус, 2025 226 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/956844> ISBN 978-5-406-14138-0. [БИК ID: RU\bookru\bibl\956844]

Дополнительная литература:

1. Лычкина, Наталья Николаевна Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 273 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/583305> (дата обращения: 06.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/583305> ISBN 978-5-534-00764-0 : 1499.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f583305]
2. Баланов, А. Н. Автоматизация, цифровизация и оптимизация бизнес-процессов: IT-решения и стратегии для современных компаний [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Баланов А. Н. Санкт-Петербург : Лань, 2024 172 с. Книга из коллекции Лань - Информатика <https://e.lanbook.com/book/394532> ISBN 978-5-507-48741-7. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-394532]

Нормативные правовые акты:

1. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств



2. 2. ГОСТ 34.601-90 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ. СТАДИИ СОЗДАНИЯ
3. 3. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93 Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководства по их применению
4. 4. ГОСТ 34.603-92 Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем
5. 5. ГОСТ 34.201-89. Информационная технология. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
6. 6. ГОСТ 34.602-89. Информационная технология. Техническое задание на создание автоматизированной системы.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
(<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ОНЛАЙН" <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
6. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
7. Портал корпоративного управления. Раздел «Информационные технологии»
- www.iteam.ru/publications/it/



10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. программные продукты для описания бизнес-процессов (MS Visio, ARIS Express)
2. Kaspersky
3. 1С: Предприятие 8.3
4. Microsoft Office (Windows)
5. Windows
6. Операционная система
7. Пакет офисных программ

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Учебная аудитория** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
2. **Помещение для самостоятельной работы** обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.
3. **Компьютерный класс** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная



(столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)